

# MUSTERBRIEF: WIDERSPRUCH ZUR KÜNDIGUNG EINES SPARVERTRAGS

---

Absender:  
*Michaela Muster*  
*Musterweg 1*  
*99999 Musterstadt*

An:  
*Name und Anschrift der Bank*

*Ort, Datum*

Betreff: Ihr Kündigungsschreiben vom ... (*Datum des Schreibens der Sparkasse/Bank einsetzen*)  
Mein Vertrag ...(*Vertragsbezeichnung einfügen*), Vertrags Nr. ... (*Vertragsnummer einsetzen*)

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit widerspreche ich Ihrer Kündigung und fordere Sie auf, meinen oben genannten Sparvertrag über das Datum des Kündigungstermins hinaus entsprechend der vereinbarten Bedingungen unverändert fortzuführen.

Sie berufen sich hinsichtlich des Kündigungsgrundes auf das anhaltende Niedrigzinsniveau. Dies ist allerdings nicht dazu geeignet, einen Kündigungsanspruch der Sparkassen zu begründen. Vielmehr entziehen Sie mir mit der vorzeitigen Kündigung meines Sparvertrages den mit dem Vertrag bezweckten Erfolg, der gerade auch in der Erzielung der von Ihnen beworbenen und vereinbarten Prämien liegt.

*Falls sich die Sparkasse in dem Kündigungsschreiben auf das Urteil des BGH vom 14.5.2019 bezieht, nutzen Sie diesen Absatz:*

In dem Kündigungsschreiben berufen Sie sich auf das BGH-Urteil (Az.: XI ZR 345/18). Dieses gilt nur für einen Einzelfall, der von meinem Fall abweichen kann. In meinem Vertrag ist die Prämienstafel bis zum ... Jahr plus anschließend Folgejahre ausdrücklich genannt. Somit haben Sie mir diese Prämienzahlungen vertraglich zugesichert und dürfen nicht vorher kündigen.

*Falls eine Laufzeit im Vertrag vereinbart wurde, nutzen Sie diesen Absatz:*

Im Vertrag wurde eine Laufzeit von ... Jahren vereinbart. Somit dürfen Sie vor Ablauf dieser

Zeit nicht kündigen.

Bitte bestätigen Sie mir den Erhalt meines Schreibens und geben eine Stellungnahme dazu ab bis spätestens (*Datum in 2 Wochen einsetzen*).

Mit freundlichen Grüßen

*(Unterschrift)*

## So verwenden Sie diesen Musterbrief

1. Kopieren Sie den Text in ein Textverarbeitungsprogramm (Microsoft Word, Open Office, etc.).
2. Ergänzen Sie ihn mit Ihren Absenderangaben, der Anschrift des Unternehmens, an den der Musterbrief gehen soll, sowie mit den sonstigen erforderlichen Angaben und löschen Sie die kursiven Platzhalter.
3. Schicken Sie diesen Brief per Fax mit sogenanntem qualifizierten Sendebrief (der Statusbericht zeigt eine verkleinerte Ansicht der 1. Faxseite) oder per Post (Einwurfeinschreiben!) an die Bank.  
  
Bitte senden Sie den Brief nicht an die Verbraucherzentrale.